

Estatuts del CLUB SESE - Secció Esportiva Santa Eulàlia Fundat l'any 1952

Club esportiu de règim general

Capítol I. Denominació, objecte i disposicions generals

Article 1

L'entitat Secció Esportiva Santa Eulàlia (SESE), fundada l'1 d'octubre de 1952, com a club esportiu de règim general, és una associació privada amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar i d'actuar i sense ànim de lucre, formada per persones físiques, els objectius bàsics de la qual són el foment, el desenvolupament i la pràctica continuada de l'activitat física i esportiva.

Aquesta entitat esportiva es constitueix per temps indefinit.

Article 2

El domicili social s'estableix a la localitat de Barcelona, Carrer Joan Alcover, 6, codi postal 08031, amb el número de telèfon 933 570 925, i amb l'adreça de correu electrònic pavellose@gmail.com

En cas de modificació del domicili social s'haurà de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció.

Article 3

L'entitat SESE té com a objectiu principal la pràctica del Basquetbol. Tot i així, impulsa igualment la promoció d'altres modalitats físiques i esportives com la gimnàstica rítmica, els tallers d'iniciació multi-esports, els campus i colònies d'estiu i altres similars que es puguin considerar pel foment i la pràctica de l'activitat esportiva. De forma complementària amb aquests objectius l'entitat podrà assumir la gestió de les instal·lacions esportives i dels recursos humans necessaris pel desenvolupament d'aquestes activitats.

La junta directiva podrà proposar la incorporació de la pràctica federada de noves modalitats o disciplines esportives en el si de l'entitat, la qual cosa haurà de ser aprovada per l'assemblea general i ser comunicada al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció.

En el supòsit de la pràctica federada d'aquestes modalitats, disciplines o qualsevol nova incorporació, l'entitat s'afiliarà a les federacions esportives catalanes corresponents, la qual cosa haurà de comunicar-se al Registre d'entitats esportives.

Article 4

L'àmbit principal d'actuació radica a Barcelona, però les activitats físiques i esportives no queden subjectes a un àmbit territorial determinat.

Article 5

L'entitat es regeix per la Llei de l'esport i per les normes reglamentàries vigents en matèria esportiva que la despleguin en cada moment, com també pels presents estatuts i pels reglaments de desplegament aprovats vàlidament per l'assemblea general.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 6

Membres i classes de socis

1. Són **associats o associades de ple dret** d'aquesta entitat esportiva les persones físiques majors de 18 anys que han sol·licitat l'admissió a la junta directiva i han estat acceptades per aquesta.
2. Són **associats o associades aspirants** els menors de 18 anys. Els associats aspirants hauran de satisfer la quota social que s'estableixi i passaran automàticament a ser associats de ple dret en complir la majoria d'edat.
3. Són **socis o sòcies honoraris** les persones a qui la Junta Directiva atorgui aquesta distinció, i tindran un lloc de preferència als actes oficials de la entitat.
4. L'expedient d'ingrés d'un soci o sòcia consistirà en:
 - a) sol·licitud d'admissió de la persona interessada, o els seus representats legals en cas de menors d'edat, presentada mitjançant escrit a la junta directiva, en la qual hauran de fer constar les seves dades personals.
 - b) acord d'admissió o no de la junta directiva respecte del peticionari en la primera reunió que realitzi amb posterioritat a la sol·licitud.
5. Per acord de l'assemblea general es poden incorporar noves classes de soci o sòcia, tot regulant les condicions que han de complir les persones per adquirir aquesta categoria i els seus drets i deures. Aquest acord s'haurà de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció.
6. Els socis i sòcies de ple dret tenen els drets següents:
 - a) Participar amb veu i vot a l'assemblea general.
 - b) Ser elector/a i elegibles per als càrrecs dels òrgans de govern de l'entitat, d'acord amb aquests estatuts.
 - c) Participar i gaudir de les activitats esportives, recreatives i culturals organitzades per l'entitat.
 - d) Impugnar els acords de l'assemblea general i de la junta directiva i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres d'aquest òrgan de govern.

- e) Les persones associades tenen el dret d'ésser informades de la marxa de l'associació i, en particular, el dret de:
 - Ésser informades del nombre d'altres i baixes, l'accés al registre dels associats i de l'estat de comptes, per a la qual cosa poden consultar els llibres de l'associació.
 - Ésser informades per la junta directiva, un cop convocada l'assemblea i amb l'antelació suficient, dels assumptes que s'hagi previst de tractar-hi, i rebre'n informació verbal durant la reunió.
 - Obtenir un exemplar dels estatuts vigents i dels reglaments de règim intern, si n'hi ha.
7. Són obligacions dels socis i sòcies de ple dret:
- a) Abonar les quotes d'entrada, periòdiques, derrames o qualsevol altra que estableixin els òrgans de govern competents.
 - b) Complir els estatuts de l'entitat, els reglaments interns i els acords dels òrgans de representació o de govern adoptats vàlidament en l'àmbit de les seves competències.
 - c) Contribuir al compliment de les activitats de l'entitat, tant esportives com de participació en els òrgans directius, consultius, o de govern, quan escaigui.
 - d) Facilitar un domicili per al lliurament de les comunicacions de l'entitat i notificar els canvis d'aquesta adreça.
8. Els associats aspirants tenen els drets i obligacions següents:
- a) Participar i gaudir de les activitats esportives, recreatives i culturals organitzades per l'entitat.
 - b) Abonar les quotes d'entrada, periòdiques, derrames o qualsevol altra que estableixin els òrgans de govern competents per a la seva classe de soci o sòcia.
 - c) Complir els estatuts de l'entitat, els reglaments interns i els acords dels òrgans de representació o de govern adoptats vàlidament en l'àmbit de les seves competències.
9. La condició de associat es perd:
- a) Per voluntat pròpia comunicada formalment per escrit a la junta directiva.
 - b) Per sanció disciplinària, fruit d'infraacció disciplinària prevista, acordada per la junta directiva, amb audiència prèvia a la persona interessada i la corresponent incoació d'expedient disciplinari.
 - c) Pel no pagament de les quotes establertes pels òrgans de govern competents, amb la instrucció d'un expedient contradictori que garanteixi el tràmit d'audiència del soci o de la sòcia.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 7

1. L'assemblea general és l'òrgan suprem de govern de l'entitat i els seus acords són vinculants per a tots els associats i per a la junta directiva. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

2. Integren l'assemblea general tots els associats de ple dret que no tinguin suspesa la condició de soci o sòcia en el moment de la convocatòria.

3. L'assemblea general té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, la liquidació de l'exercici vençut i el pressupost per a l'exercici econòmic següent.
- b) Elegir i separar, mitjançant el vot de censura, els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, establint les quotes ordinàries i d'entrada i les quotes extraordinàries o derrames.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar, si s'escau, el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Aprovar l'adquisició, venda o gravamen dels bens mobles o immobles de l'entitat el valor dels quals excedeixi el 20% del pressupost anual de l'exercici.
- j) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

4. L'assemblea general pot ser ordinària o extraordinària.

5. L'assemblea general ordinària s'ha de reunir, com a mínim, un cop l'any dins els 6 primers mesos de l'exercici econòmic per aprovar, si escau, les matèries citades en els apartats a) i d) del punt 3 d'aquest article.

6. L'assemblea general s'ha de reunir amb caràcter extraordinari en els casos següents:

- a) Si la junta directiva ho considera convenient.
- b) Si ho sol·licita un 10% dels associats. En aquest supòsit l'assemblea s'ha de fer en el termini de trenta dies a comptar des de la sol·licitud.

Article 8

1. L'assemblea és convocada per acord de la junta directiva, mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies naturals abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili de cada soci i sòcia de ple dret que integren l'assemblea. El correu electrònic tramès a l'adreça que consti en la relació actualitzada dels associats serà considerat suficient als efectes d'aquesta comunicació.

3. Les reunions de l'assemblea general les presideix el president o presidenta de l'entitat. Si no hi és, l'ha de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta, o en el seu defecte, el o la membre de més edat de la junta. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la junta directiva.

4. El secretari o secretària redactarà l'acta de cada assemblea, ordinària o extraordinària, que haurà de signar ell mateix i ser aprovada pel president/ta, i dos socis/sòcies de ple dret nomenats a la mateixa assemblea com a interventors d'acta en el termini d'un mes des de la seva celebració. L'acta inclourà un extracte de les deliberacions, els acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Sis dies abans, la documentació objecte de debat o ratificació a l'Assemblea ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social de l'entitat.

Article 9

1. L'assemblea general es constitueix vàlidament sempre que hi assisteixin, com a mínim, la meitat més un dels associats amb dret a vot, en primera convocatòria. I en segona convocatòria es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis i sòcies de ple dret integrants d'aquesta. Entre la primera i la segona convocatòria ha de transcórrer 30 minuts.

2. El 10% dels socis i sòcies de ple dret integrants de l'assemblea poden sol·licitar a la junta directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes a tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'assemblea, poden fer-ho sempre que ho facin cinc dies abans de la data de la reunió.

3. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria, prèvia declaració d'urgència i si així ho acorda una majoria de les tres quartes parts de les persones presents.

Article 10

1. Els socis i sòcies de ple dret integrants de l'assemblea han d'acreditar-se mitjançant un document públic d'acreditació de la personalitat per poder assistir a la reunió convocada i correspon un vot a cada membre.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents, llevat d'aquelles qüestions per a les quals aquests estatuts estableixin una majoria qualificada.

3. Per adoptar acords sobre la separació de membres, la modificació dels Estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents.

Capítol IV. La Junta directiva

Article 11

1. La junta directiva és l'òrgan de govern, gestió, administració i representació de l'entitat que té la funció de promoure, dirigir i executar les activitats esportives i les altres previstes estatutàriament, com també, gestionar el funcionament de l'entitat segons els acords de l'assemblea general.

2. La junta directiva està formada per un nombre mínim de tres membres.

3. Els càrrecs de la junta directiva són el de president o presidenta, el de secretari o secretària i el de tesorero o tesorera. A més dels càrrecs abans citats a la junta hi poden haver les vicepresidències i les vocalies que es considerin adients. Cadascuna de les persones membres de la junta directiva ha d'ocupar un únic càrrec d'aquest òrgan de govern.

4. La junta directiva té un mandat de 4 anys. Tots els càrrecs directius són reelegibles sense limitació temporal i les renovacions són totals. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser socis de ple dret, es farà per votació personal i directa dels socis reunits en Assemblea, segons el procediment previst al Capítol VI d'aquests Estatuts. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec davant la mateixa Assemblea.

5. A cada persona membre de la junta directiva li és d'aplicació l'estatut del directiu previst a la normativa esportiva d'aplicació vigent.

Article 12

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir per:

- a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
- b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
- c) Baixa com a soci de l'associació.
- d) La pèrdua de la condició d'associat prevista a l'article 6.9.
- e) El vot de censura previst a l'article 27.

3. Les vacants dels càrrecs que es produeixin a la Junta Directiva podran ser cobertes per algun vocal o associat, segons acord de la Junta directiva i ratificades en la següent assemblea, amb la excepció del president/a, el qual només pot ser escollit en una assemblea general.

Article 13

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General.

b) Prendre els acords que calgui amb relació a la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Elaborar i presentar anualment l'informe de gestió de les activitats per tal que sigui sotmès a l'aprovació de l'Assemblea General.

g) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

h) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir i prendre les decisions laborals que es considerin convenientes.

i) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones per aconseguir subvencions o altres ajuts, destinats a donar compliment a les finalitats esportives de l'Associació, i obtenir l'ús dels locals, edificis o equipaments esportius que puguin ser d'interès a les finalitats de l'associació.

j) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis en qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.

k) Acordar les altes i proposar, si es dona el cas, les baixes dels associats. Per a la presentació d'una proposta de baixa o separació definitiva d'un/a associat/ada segons el que s'estableix a l'article 6, "deures dels membres de l'associació", la Junta haurà de presentar a l'Assemblea una proposta motivada i haver convocat i escoltat prèviament, en una reunió de Junta, al membre al qual es proposa la baixa.

l) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els Estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

m) Qualsevol altra facultat que li hagi estat delegada expressament.

Article 14

1. La junta directiva ha de ser convocada pel president o presidenta, amb una antelació mínima de 2 dies al previst per a la reunió i, com a mínim, s'ha de realitzar una reunió per trimestre. Restarà vàlidament constituïda quan hi siguin presents la meitat dels membres que la componen.
2. Els acords de la junta directiva s'han d'adoptar per majoria simple de les persones membres presents. En cas d'empat el vot del president/a és diriment.
3. Correspon al secretari o secretària estendre acta de les reunions de la junta directiva.
4. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a mantenir-se informats sobre la marxa de l'associació i a participar en les deliberacions i en l'adopció dels acords pel seu bon funcionament. També estan obligats a guardar secret de les informacions confidencials relatives a l'associació, fins i tot després d'haver cessat en el càrrec.

Capítol V. Òrgans directius

La presidència i la vicepresidència

Article 15

1. Són pròpies del president/ta les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment l'associació per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General, com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats emesos pel secretari de l'associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. El president/ta és substituït, en cas d'absència, malaltia o delegació, pel vicepresident/ta o, altrament, pel vocal de més edat de la Junta per aquest ordre.

La secretaria i la tresoreria

Article 16

El secretari té com a funció aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva; redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar; portar el llibre de registre de socis i també custodiar la documentació de l'associació. En cas d'absència del secretari a alguna reunió de l'Assemblea o la Junta Directiva, el president designarà la persona que assumirà les seves funcions.

Article 17

El tesorera/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria; paga les factures aprovades per la Junta Directiva i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Capítol VI. Règim d'elecció dels òrgans de govern i representació

Article 18

Elecció

1. El President/a i la Junta Directiva de la entitat seran elegits per l'Assemblea General, per sufragi lliure, personal, directe i secret de tots els membres de la mateixa, amb dret a vot, sense que aquest pugui exercir-se per delegació.
2. En les candidatures per a l'elecció de la Junta Directiva hauran de figurar, a més de la relació dels seus components, el càrrec que cadascú hagi d'ostentar.
3. Els requisits mínims d'una candidatura seran els de cobrir els següents càrrecs: presidència, secretaria i tresoreria. A més dels càrrecs abans citats no hi haurà cap limitació per a l'elecció d'un nombre de vocalies o vicepresidències que es vulguin proposar.
4. Són electores i elegibles els associats de ple dret.

Article 19

Procediment electoral.

1. L'elecció del president/a i de la Junta Directiva tindrà lloc en els següents supòsits:
 - a) Per expiració del mandat del president/a i de la Junta Directiva.
 - b) Per dimissió o renúncia, mort o incapacitat del president/a.
 - c) Quan per dimissions, renúncies, o altres causes, la Junta hagi quedat reduïda per sota de la seva composició mínima.

d) Per vot de censura al president/a aprovada en una Assemblea General Extraordinària.

2. La convocatòria d'eleccions per finalització del mandat s'haurà de fer dins dels darrers 6 mesos de vigència i amb l'antelació necessària perquè l'elecció es faci abans que es clogui el mandat.

3. La Junta Directiva, comunicarà als associats l'obertura del procediment electoral, amb un termini mínim de 40 dies abans de la data de l'Assemblea General o, si s'escau, Extraordinària, especificant en la convocatòria tramesa els següents punts:

Calendari electoral, terminis per a la presentació i admissió de candidatures, terminis per a la publicació, exposició i reclamacions al cens electoral, dates de proclamació de les candidatures, terminis per a possibles impugnacions, així com la seva resolució; la data de l'Assemblea, General o Extraordinària, per a la celebració d'eleccions i els terminis posteriors davant possibles reclamacions contra les votacions, per a la seva resolució i la proclamació del president/a i la Junta Directiva.

Igualment informará als associats de la composició de la Comissió Electoral qui serà la responsable fins a la celebració de l'Assemblea de la supervisió i control de tot el procediment electoral en els termes que es defineixen en aquests mateixos estatuts.

Article 20

Son òrgans del procés electoral els següents:

- la Comissió Electoral
- La Mesa Electoral

Article 21

La Comissió Electoral:

1. La Junta Directiva, en acordar l'obertura del procés electoral, designarà per sorteig a tres membres de l'associació, que no siguin candidats, perquè integrin la Comissió Electoral.

2. La presidència de la Comissió Electoral serà exercida pel membre de més edat i les funcions de secretari/ària pel membre més jove.

3. Els acords seran adoptats per majoria.

Article 22

1. Les funcions de la Comissió Electoral son:

- a) Aprovar el cens d'electors.
- b) Admetre i proclamar las candidatures.
- c) Resoldre les impugnacions, reclamacions i quantes incidències es puguin presentar, relatives al desenvolupament del procés electoral.

Article 23

La Mesa Electoral

1. La Mesa Electoral es constituirà el mateix dia de l'assemblea i estarà integrada pels membres de la Comissió Electoral, el president de la qual també assumirà la seva presidència i dos associats més, que no siguin candidats, presents a l'Assemblea.
2. La Mesa Electoral vetllarà pel bon funcionament i ordre de la votació, i controlarà els vots emesos, aixecant acta del resultat i les incidències, que haurà de signar també el secretari/a i president/a de la junta sortint.
3. Finalitzades les votacions la Mesa Electoral donarà compte a l'Assemblea dels resultats i proclamarà als membres de la nova Junta Directiva, els quals assumiran els seus càrrecs després de manifestar la seva acceptació del càrrec.

Article 24

Recursos

1. Les resolucions de la Comissió Electoral, de la Mesa Electoral i el propi resultat final de les votacions podran ser objecte de recurs, en primera instància i dins del termini de 2 dies següents al de la notificació objecte de recurs davant la pròpia Comissió o la Mesa Electoral, les quals hauran de resoldre el recursos en els terminis previstos al calendari electoral.

Les resolucions de la Comissió Electoral i de la Mesa Electoral, o la seva manca de resolució per silenci, podran ser objecte de recurs en segona instància i dins d'un termini de 2 dies davant de:

- a) El comitè d'apel·lació de la federació esportiva catalana corresponent a l'esport principal de l'entitat si practica esport federat i està afiliada.
- b) El Tribunal Català de l'Esport si l'entitat no practica esport federat i no està afiliada a cap federació esportiva catalana.

Article 25

Requisits de les candidatures:

1. El requisits per a ser candidats son els següents:
 - a) Estar al corrent del pagament de la quota de l'associació.
 - b) Presentar la candidatura amb els requisits de l'article 12.
 - c) Tots els candidats hauran de tenir una antiguitat mínima d'un any com a associats de ple dret.
2. Les candidatures es presentaran a la secretaria de l'Associació, especificant el càrrec pel que es presenta cada candidat/a.
3. En el cas que només es presenti una candidatura, i si aquesta reuneix els requisits necessaris, no serà necessària cap votació, quedant proclamada, sense més tràmits.

Article 26

Els socis presents a l'Assemblea exerciran el seu dret a vot, prèvia acreditació de la seva personalitat mitjançant document públic davant la Mesa electoral.

Les paperetes de votació seran confeccionades per la Comissió electoral.

Article 27

1. Per sol·licitar un vot de censura contra el president o presidenta de l'entitat, la totalitat de la junta, o qualsevol dels membres, l'han de demanar un mínim del 15% dels membres de ple dret de l'assemblea general.

2. La sol·licitud ha de presentar-se, degudament formalitzada pels associats de ple dret de manera que en permeti la identificació, davant la junta directiva. Aquest òrgan, a través del secretari o secretària, ha de lliurar als sol·licitants acusament de recepció de la petició.

3. Un cop comprovada l'adequació de la sol·licitud per part de la junta directiva, si aquesta és correcta, aquest òrgan convocarà una assemblea general, d'acord amb el previst en aquests estatuts, a l'únic efecte de debatre i votar el vot de censura presentat.

4. Per tal que l'assemblea general convocada a l'únic efecte de debatre i votar el vot de censura sigui considerada vàlidament constituïda hi haurà d'haver una assistència mínima d'1/3 dels socis i sòcies de ple dret.

5. El vot de censura només el pot acordar la majoria dels 2/3 dels associats de ple dret assistents a l'assemblea.

6. Un cop acordat el vot de censura, el president o presidenta, la totalitat de la junta directiva o les persones membres a qui afecti cessaran automàticament. En cas que el vot de censura afecti al president o presidenta o a la totalitat de la Junta Directiva l'Assemblea nomenarà a una Comissió Electoral amb l'únic objectiu de la convocatòria d'eleccions. La Comissió Electoral assumirà les funcions de la gestió directiva de la entitat fins a la presa de possessió de la nova Junta Directiva.

Capítol VII. El règim econòmic i documental

Article 28

1. L'entitat es sotmet al règim de pressupost i patrimoni propi, d'acord amb els principis de les entitats no lucratives.

2. Els recursos econòmics de l'entitat es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'assemblea general per als seus socis, sòcies i usuaris dels serveis.
- b) Les subvencions oficials o particulars.

- c) Les donacions, les herències o els llegats.
 - d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que es puguin obtenir.
3. L'exercici econòmic s'estableix fins al 30 de juny i coincidirà amb la temporada esportiva.
4. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tresorer/a i el secretari/ària. La Junta Directiva podrà autoritzar la incorporació d'algun altre dels seus membres per tal de facilitar la gestió quotidiana de la entitat.
5. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer/a o bé la del president/a.

Article 29

1. Integren el règim documental i comptable:
- a) El llibre d'actes.
 - b) El llibre de registre de socis i sòcies.
 - c) Els llibres de comptabilitat:
 - Llibre diari
 - Llibre d'inventaris
 - Llibre de comptes anuals
2. Quan l'entitat no estigui obligada a presentar la declaració de l'impost de societats, es podrà prescindir dels llibres de comptabilitat citats en el punt anterior, però s'haurà de portar un llibre de caixa en què es detallin els ingressos i les despeses.
3. El llibre d'actes i els llibres de comptabilitat, o en el seu defecte, el llibre de caixa, han d'estar degudament enquadernats i foliats i abans d'utilitzar-los hauran d'estar legalitzats pel Registre d'entitats esportives, mitjançant diligència.
4. Quan l'entitat redacti les actes o porti els llibres de manera informatitzada haurà de presentar-los per a la seva legalització mitjançant diligència dins els 4 mesos següents a la finalització del seu exercici econòmic.

Capítol VIII. El règim disciplinari

Article 30

El règim disciplinari de l'entitat s'estén a conèixer i decidir respecte de la jurisdicció esportiva i de les normes de conducta associativa.

La jurisdicció esportiva s'exerceix en tres àmbits: el disciplinari esportiu, el disciplinari competitiu, i l'electoral.

El règim disciplinari confereix als òrgans competents la possibilitat de conèixer, enjudiciar i, si escau, sancionar a tots els socis i sòcies de l'entitat, com també, als esportistes i al personal tècnic.

Article 31

L'exercici de la potestat disciplinària correspon:

- a) Als jutges i jutgesses o els/les àrbitres, pel que fa a la jurisdicció esportiva en l'àmbit disciplinari i competitiu, durant el desenvolupament d'un joc, partit o competició de caire intern associatiu.
- b) A la junta directiva, pel que fa a la jurisdicció esportiva en l'àmbit disciplinari i competitiu, com també respecte de les normes de conducta associativa.

Article 32

1. Contra els acords disciplinaris adoptats per la junta directiva, es pot interposar recurs davant:

- a) El comitè d'apel·lació de la federació esportiva catalana corresponent a l'esport principal de l'entitat, si l'entitat practica esport federat i està afiliada, quan es tracti de sancions per infraccions contra la conducta esportiva, en el termini màxim de 10 dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnat.
- b) El Tribunal Català de l'Esport, si l'entitat no practica esport federat i no està afiliada, quan es tracti de sancions per infraccions contra la conducta esportiva, en el termini màxim de 10 dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnat.
- c) L'autoritat judicial, quan es tracti de sanció imposada per infracció de les normes de conducta associativa, en el termini de 40 dies següents a la notificació de l'acte impugnat.

2. Per mitjà de reglament de règim interior, proposat per la junta directiva i aprovat per l'assemblea general, s'estableix un règim tipificat de sancions, així com els procediments disciplinaris d'aplicació i de recursos, de conformitat amb la legalitat vigent.

Subsidiàriament és d'aplicació el règim disciplinari previst en el Text únic de la Llei de l'esport, aprovat pel Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol.

Capítol sisè

Modificacions estructurals i liquidació

Article 33

1. Per a adoptar els acords de modificació estatutària, transformació, fusió, escissió i dissolució de l'entitat és necessari que en l'assemblea general convocada a l'efecte corresponent hi siguin presents, almenys, la meitat dels socis i sòcies de ple dret. Si es produeix aquest quòrum d'assistència, l'acord es pot prendre per majoria simple dels assistents.

Si no es dóna el quòrum d'assistència previst en el punt anterior, en primera convocatòria, en segona convocatòria es requereix, per adoptar l'acord, la majoria dels 2/3 dels assistents.

2. Una vegada pres qualsevol dels acords de modificació estructural o pres l'acord de dissolució, s'han de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció, si escau.

Article 34

Dissolta l'entitat, el romanent del seu patrimoni social, si n'hi ha, revertirà a la col·lectivitat, i a tal efecte s'haurà de comunicar aquesta dissolució a la Secretaria General de l'Esport, perquè acordi la destinació dels béns per al foment i desenvolupament de les activitats físico-esportives.

Disposició final

Aquests estatuts entraran en vigor des del mateix moment de la seva aprovació per part de l'Assemblea, anul·len qualsevol disposició dels anteriors i/o acords que s'hagin pogut establir en funció de normatives anteriors.

Diligència per fer constar que aquests estatuts s'han aprovat en l'assemblea general extraordinària convocada a Barcelona, 22 de març de 2013.

El secretari

Vist i plau

La presidenta